INFORME DE GESTION – CUOTA 05
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.0955-2024.
FECHA: 27/09/ 2024

CONTRATISTA: MARIO AUGUSTO LÓPEZ DÍAZ
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1. 0955-2024

Cuota CINCO:

1. Apoyar las ejecuciones de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.

Brindé apoyo en la ejecución de jornadas de sesiones de entrenamiento con los deportistas de la disciplina deportiva de futbol 5 visual en el escenario deportivo Evangelista Mora mayormente, así como en los otros sitios que se utilizaron, estas sesiones de entrenamiento se hacen con el objetivo de mejorar el rendimiento deportivo de los deportistas con miras a los altos logros deportivos.

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

Brindé apoyo en la vinculación de beneficiarios al programa, realizando el diligenciamiento de la ficha de inscripción

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a las jornadas y eventos.

Apoyé el proceso de registro de beneficiarios en la plataforma SIDER

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.

Para este periodo no se desarrolló esta actividad ya que no se ha recibido implementación.

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

Asistí a la capacitación de “Diálogos académicos CALI” convocada por la dirección del programa

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

Brindé apoyo en la gestión de escenarios deportivos para promover intervención del programa con la comunidad

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

Respondí a las preguntas y solicitudes del Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, en relación con las necesidades y responsabilidades asociadas al contrato y alineadas con el proyecto de inversión.

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo

Recibí la visita del auditor, coordinador técnico o metodólogo, para la revisión del sistema de gestión de calidad y atendió sus requerimientos

9. Organizar el fomento de la iniciación y formación deportiva, de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.”

Organicé la promoción de la iniciación y captación deportiva de acuerdo a los lineamientos del área de fomento.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1q8SaF6wawWho8_rGHb5by6bhJZ8TVKei?usp=drive_link



MARIO AUGUSTO LÓPEZ DÍAZ
1.130.608.595